

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12–20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Kunnanhallitus
	Osoite Keskuskaari 3, 21250 Masku
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 4388 200 e-mail: maskunkunta@masku.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Apulaiskirjanpitäjä, talouden toimistosihteeri Keskuskaari 3, 21250 Masku puh. (02) 4388 200
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Maskun kunnan tietosuojavastaava puh. 044 7388 221 e-mail: tietosuojavastaava@masku.fi
3 Rekisterin nimi	Ostolaskujen sähköinen kierrätys ja arkisto (Rondo)
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta	Rondon / ostoreskontran toimittajarekisterin tarkoitus on ylläpitää tavaroiden ja palvelujen toimittajien nimi-, osoite-, ja pankkitilitietoja ostolaskujen sekä ostovelkojen seurantaa ja maksatusta varten. Järjestelmään rekisteröidään toimittajakohtaisesti ostolaskut ja niiden maksamiset. Järjestelmän avulla kirjataan tilitapahtumat kirjanpitoon sekä raportoidaan tapahtumista tarvittaessa. Lisäksi järjestelmän kautta palautetaan asiakkaiden maksamat liिकासuoritukset maksajalle. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu lakiin tai kunnan itsehallintoon perustuvaan tehtävään.
5 Rekisterin tietosisältö	— nimi ja osoite — y-tunnus — henkilötunnus — toimittajan tilinumero
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriä päivitetään kirjanpitäjän toimesta, joka saa tiedot paperisina ja sähköisinä toimitetuista laskuista.
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Asiakastiedot ovat vain ostoreskontraa käyttävien henkilöiden käytössä. Ostoreskontrarekisteri ei ole yhteydessä muihin henkilöstörekistereihin. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12–20.

8 Tietojen säilytys- ajat	Ostolaskut säilytetään järjestelmässä 10 vuotta.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Manuaalinen materiaali säilytetään lukituissa tiloissa. B Sähköisesti talletetut tiedot Rekisteri on tarkoitettu vain ostoreskontravastaavien käyttöön. Tietojen saatavuus on suojattu käyttöoikeuksin, käyttäjätunnuksin ja henkilökohtaisin salasanoin.
10 Tietojen tarkastus-, oikaisu- ja poistamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 15–17)	Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta. Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://www.masku.fi/kunta-ja-hallinto/viestinta-ja-kuntatiedote/tietosuoja/rekisteroidyn-oikeudet/ tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.
11 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	
12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12–20.

automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?	
13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko: — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
14 Rekisteröidyn vali- tusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeus- suojakeinoja.