



OHJEITA SÄHKÖISEN VARHAISKASVATUSHAKEMUKSEN TÄYTTÄMISEEN

Palveluun kirjaututaan lapsen vanhemman/huoltajan verkkopankkitunnuksilla. Perheen jokaisesta varhaiskasvatusta tarvitsevasta lapsesta täytetään oma hakemus.

Lapsen tiedot

- Osoite, lapsen osoite tällä hetkellä. Mahdollinen uusi osoite ja muuttoajankohta merkitään kohtaan 8 lisäselvitykset.

Huoltajan tiedot

- Ohjelma tuo 1. huoltajaksi verkkopankkitunnuksen haltijan. Merkitkää sama huoltaja 1. huoltajaksi perheen kaikkien lasten hakemuksiin.
- Puhelinnumero, josta huoltajan varmimmin tavoittaa.
- Sähköpostiosoite, mahdollinen lupa sähköisten varhaiskasvatuspaikka- ja maksupäätösten lähettämiseen.
- Vuorotyö, jos vastasitte kyllä, täyttäkää myös avautuviin kohtiin keskimääräiset arviot vuorohoidon tarpeesta. Lisäselvitykset kohtaan 8.
- Hyväksymme ylimmän maksuluokan, kyllä/ei. Mikäli ette hyväksy ylintä päivähoitomaksuluokkaa, toimittakaa tulotositteet heti hoidon alkaessa varhaiskasvatuksen toimistosihteerille, varhaiskasvatus- ja opetustoimistoon, Hallintotie 2, 21250 Masku. Mikäli tulotietoja ei toimiteta, määritetään korkein maksu.

Muiden perheenjäsenten henkilötiedot

- Lisätään perheen muut samassa taloudessa asuvat alle 18-vuotiaat lapset. Perheen koko vaikuttaa varhaiskasvatusmaksuun.

Lapsen nykyinen hoitopaikka

- Jos haluatte lapsellenne siirron toiseen hoitopaikkaan, täyttäkää varhaiskasvatushakemus ja tiedot nykyisestä hoitopaikasta. Siirtotoiveen perustelut merkitään kohtaan 8 lisäselvitykset.

Toivottu hoitomuoto, hoitopaikka ja –aika

- Hoidon tarve, enintään 20 h/vk (84 h/kk), yli 20 – enintään 27 h/vk (114 h/kk), yli 27 h/vk – alle 35 h/vk (147 h/kk, vähintään 35 h/vk (210 h/kk))
- Hoidon järjestämistapa, kokoaikainen, osa-aikainen
- Hoitopaikka, valitkaa 1 – 3 päivähoitopaikkaa. Hoitopaikkojen esittelyyn pääsee varhaiskasvatuksen etusivulta.
- Vuorohoitoa annetaan niille lapsille, joiden molemmat huoltajat tai perheen ainoa huoltaja on vuorotyössä tai ammatillinen opiskelu sitä säännöllisesti edellyttää. Todistukset vuorotyöstä tulee toimittaa varhaiskasvatushakemuksen liitteeksi varhaiskasvatus- ja opetustoimistoon, Hallintotie 2, 21250 Masku.

Lapsen terveydentila

- Merkitkää tähän lapsen mahdollinen erityisen tuen tarve, allergiat, terveydentila ym. Kirjalliset lausunnot toimitetaan osoitteeseen: varhaiskasvatus- ja opetustoimisto, varhaiskasvatusjohtaja, Hallintotie 2, 21250 Masku.

Lisäselvitykset

- perustelut siirtohakemuksesta toiseen hoitopaikkaan
- lapsen kanssa eri osoitteessa asuvan äidin/isän osoite
- tieto äkillisestä työllistymisestä tai opiskelupaikan saamisesta
- perheen lemmikkieläimet
- vuorohoidontarpeeseen ja päivittäisiin hoitoaikoihin liittyvää tietoa
- kuntaan muuttavien nykyinen/tuleva osoite ja muuton ajankohta
- muuta mahdollista tietoa lapsestanne

Lisäohjeita

- Maskun kunnan kotisivuilta varhaiskasvatuspalveluista löytyy lisää tietoa ja palvelemme asiakkaita varhaiskasvatustoimistossa ja varhaiskasvatysyksiköissä. Yhteystiedot löytyvät sivujen oikeasta laidasta.